

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора КЦСОН  
от 19.11.2025 № 87

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделении срочного социального обслуживания**  
**муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального**  
**обслуживания населения Мокшанского района» (КЦСОН)**

2025 год

## **I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет деятельность отделения срочного социального обслуживания муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Мокшанского района» (КЦСОН).

2. К категориям населения, имеющим право на получение срочных социальных услуг, относятся граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, беженцы, которые признаны нуждающимися в срочных социальных услугах и которым предоставляется срочная социальная услуга или срочные социальные услуги.

3. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в целях оказания неотложной помощи, направленной на улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Срочные социальные услуги могут предоставляться одновременно с социальными услугами в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме.

4. Предоставление срочных социальных услуг Отделением включает следующие действия:

4.1. предоставление получателю срочных социальных услуг;

4.2. составление акта о предоставлении срочных социальных услуг, который подтверждается подписью получателя срочных социальных услуг;

4.3. прекращение предоставления срочных социальных услуг в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 14 Положения.

5. Предоставление получателю срочных социальных услуг, признанному нуждающимся в социальном обслуживании в связи с отсутствием определенного места жительства, может осуществляться как в отделении срочного социального обслуживания, так и по месту нахождения получателя социальных услуг.

6. Получателю социальных услуг предоставляются следующие срочные социальные услуги:

6.1. содействие в получении временного жилого помещения;

6.2. оказание материальной помощи (денежные средства, бесплатное горячее питание или набор продуктов, одежда, обувь и другие предметы первой необходимости, топливо);

6.3. содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

6.4. содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг.

7. Срочные социальные услуги предоставляются без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

8. Срочные социальные услуги предоставляются в соответствии со стандартами срочных социальных услуг, определенными в пункте 24 «Порядка предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг в Пензенской области» утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 29.02.2024 года № 117-пП.

9. Основными показателями, определяющими качество срочных социальных услуг, предоставляемых получателям срочных социальных услуг, являются:

- показатели, характеризующие удовлетворенность срочными социальными услугами получателей срочных социальных услуг;

- отсутствие обоснованных жалоб.

10. При оценке качества срочных социальных услуг, предоставляемых получателям срочных социальных услуг, используются следующие критерии:

- полнота предоставления срочной социальной услуги, в том числе с учетом объема предоставляемых срочных социальных услуг, сроков предоставления срочных

социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления срочных социальных услуг;

- своевременность предоставления срочной социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя срочных социальных услуг;

- результативность (эффективность) предоставления срочной социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя срочных социальных услуг).

11. При получении срочных социальных услуг получатели срочных социальных услуг имеют право на:

11.1. уважительное и гуманное отношение;

11.2. получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, перечне срочных социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

11.3. отказ от предоставления срочных социальных услуг;

11.4. конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

11.5. защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;

11.6. обеспечение условий пребывания в учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.

12. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать КЦСОН об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении срочных социальных услуг.

13. При предоставлении срочных социальных услуг КЦСОН обязан:

13.1. соблюдать права человека и гражданина;

13.2. обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

13.3. обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых КЦСОН осуществляет свою деятельность и оказывает срочные социальные услуги;

13.4. обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

13.5. информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

13.6. обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;

13.7. исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на срочные социальные услуги.

14. Результатом предоставления срочных социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

15. Срочные социальные услуги предоставляются бесплатно.

16. Основаниями прекращения предоставления срочных социальных услуг являются:

16.1. предоставление получателю социальных услуг срочной социальной услуги в полном объеме;

16.2. письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении срочных социальных услуг;

16.3. изменение обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг вследствие улучшения его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

16.4. смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) КЦСОН;

16.5. решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

16.6. осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

17. Гражданин вправе получать персонифицированную информацию, сформированную в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», о правах, возникающих в связи с событием, наступление которого предоставляет ему возможность получения социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания, а также информацию об условиях их назначения и предоставления в порядке, утвержденным Правительством Российской Федерации.

18. На базе отделения срочного социального обслуживания муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Мокшанского района» работают социальные сервисы:

- «Пункт проката технических средств реабилитации» для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в уходе, основные направления деятельности «Пункта проката технических средств реабилитации» регламентированы (Приложением № 1) настоящего Положения;

- «Мобильная бригада» по доставке лиц старше 65 лет и старше и инвалидов, проживающих в сельской местности, в медицинские организации и в отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Мокшанского района» основные направления деятельности мобильной бригады регламентированы (Приложением №2) настоящего Положения.

19. В своей деятельности отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, администрации Мокшанского района Пензенской области, Уставом КЦСОН и настоящим Положением.

**Положение  
о «Пункте проката технических средств реабилитации»**

**1. Общее положение**

1. Настоящее Положение о «Пункте проката технических средств реабилитации» для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в уходе (далее-Положение), регулирует порядок работы пункта проката технических средств реабилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - Пункт проката ТСР).
2. Пункт проката ТСР создается на базе муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Мокшанского района» (далее - Учреждение) в отделении срочного социального обслуживания в целях оказания по временному обеспечению граждан, нуждающихся в уходе, проживающих на территории Пензенской области (далее - Граждане), техническими средствами реабилитации.
3. В своей деятельности Пункт проката ТСР руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области и настоящим Положением.
4. Основной целью создания пункта проката является обеспечение предоставления гражданам во временное пользование технических средств реабилитации.
5. Предоставление технических средств реабилитации во временное пользование осуществляется на основании заявления (приложение №1), поданного гражданином, его законным представителем или гражданином, осуществляющим уход за гражданином, нуждающимся в уходе, на основе родственных, соседских или дружеских связей (далее-лицо из числа ближайшего окружения) в пункт проката.
6. Приоритетным правом на получение технических средств реабилитации во временное пользование обладают граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу (далее - граждане, нуждающиеся в уходе).
7. Предоставление технических средств реабилитации во временное пользование гражданам, нуждающимся в уходе, осуществляется бесплатно.
8. Сведения об обращении за техническими средствами реабилитации, их выдаче и возврате вносятся и хранятся в ГИС «ЭСРН», доступ к которой обеспечен в пункте проката в целях своевременного выявления граждан, нуждающихся в уходе, и обеспечения их техническими средствами реабилитации.
9. Предоставление технических средств реабилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида, пунктом проката во временное пользование осуществляется в случаях:
  - 1) до их первичного получения в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
  - 2) до их получения в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в связи с заменой (истечение срока пользования или неисправность).
10. Учреждение заключает с гражданином, нуждающимся в уходе, его законным представителем или лицом ближайшего окружения договор о предоставлении технических средств реабилитации во временное пользование (далее- договор).
11. Договор (приложение № 2) составляется на один год (с последующим продлением в виде заключения дополнительного соглашения к договору без ограничения количества пролонгаций на год).
12. Выдача технических средств реабилитации гражданину, нуждающемуся в уходе, его законному представителю или лицу из числа ближайшего окружения и возврат технических средств реабилитации обратно осуществляется согласно акту приема-

передачи (приложение № 1 и №2 к договору).

13. Выдачу и прием технических средств реабилитации осуществляет работник пункта проката, обладающий необходимыми знаниями, умениями и навыками по применению технических средств реабилитации и пользованию ими.

14. При выдаче технических средств реабилитации работник пункта проката разъясняет гражданину, нуждающемуся в уходе, его законному представителю или лицу из числа ближайшего окружения правила эксплуатации и техники безопасности при пользовании техническими средствами реабилитации.

15. Технические средства реабилитации подбираются с учетом индивидуальных особенностей гражданина, нуждающегося в уходе, выдаются в исправном состоянии, проверка исправности технических средств реабилитации проводится в присутствии гражданина, нуждающегося в уходе, его законного представителя или лица из числа ближайшего окружения.

16. При отсутствии у гражданина, нуждающегося в уходе, его законного представителя или лица из числа ближайшего окружения возможности самостоятельно получить или вернуть технические средства реабилитации пунктом проката может осуществляться доставка технических средств реабилитации до места жительства или места пребывания гражданина, нуждающегося в уходе, и обратно, их заносу-выносу, сборке-разборке и установке.

17. Пункт проката может пополнять фонд технических средств реабилитации в том числе за счет приема у граждан исправных технических средств реабилитации, бывших в употреблении. После приема или возврата технических средств реабилитации в пункт проката они подлежат дезинфекции.

18. Информация о пункте проката размещается:

- 1) на информационных стендах в помещениях Учреждения, медицинских организаций, органов местного самоуправления, территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и иных организаций;
- 2) на сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, сайтах органов местного самоуправления, поставщиков социальных услуг;
- 3) в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Учреждение осуществляет консультирование граждан по вопросам получения и использования технических средств реабилитации, устанавливает время работы пункта проката исходя из региональных особенностей.

20. Контроль за деятельностью работника пункта проката осуществляется директором Учреждения.

21. Мониторинг обеспеченности пункта проката техническими средствами реабилитации осуществляется территориальными координационными центрами.

Приложение №1  
к положению о «Пункте  
проката технических средств  
реабилитации»

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Паспорт

серия: \_\_\_\_\_

номер: \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении технических средств реабилитации  
во временное пользование

Прошу предоставить мне во временное пользование на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. следующие технические средства реабилитации:

\_\_\_\_\_ (наименование)

Мне разъяснено, что технические средства реабилитации передано мне во временное пользование и не подлежат передаче другим лицам.

По истечению срока, указанного в договоре, обязуюсь вернуть в Пункт проката в рабочем состоянии и в полном комплекте технические средства реабилитации, предоставленные мне во временное пользование.

В случае отсутствия необходимых технических средства реабилитации прошу известить меня по т. \_\_\_\_\_, либо по электронной почте на адрес: \_\_\_\_\_.

Уведомление о принятом решении прошу направить: (нужное отметить) на адрес электронной почты \_\_\_\_\_, по телефону \_\_\_\_\_.  
(адрес электронной почты) (номер телефона)

Подпись заявителя (представителя) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации  
Пункта проката технических средств реабилитации

р.п. Мокшан

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава с одной стороны, и гражданин (-ка),  
\_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан  
\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Получатель» с другой стороны, в дальнейшем именуемые  
Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. Учреждение обязуется предоставить Получателю во временное пользование

\_\_\_\_\_ (наименование технического средства реабилитации)

в полной исправности на основании Акта приема-передачи технического средства  
реабилитации и средства ухода (Приложение № 1) к Договору сроком  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Во время передачи необходимого технического средства реабилитации проведен  
инструктаж по его пользованию в соответствии с правилами эксплуатации, хранения и  
техники безопасности.

1.2. Исправность проверена в присутствии Получателя.

1.3. Оценочная стоимость \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование технического средства реабилитации)

предоставленного по настоящему Договору, на основании балансовой стоимости  
составляет \_\_\_\_\_ рублей.

1.4. Технические средства реабилитации предоставляются бесплатно.

1.5. Договор считается заключенным после подписания Акта приема - передачи  
технического средства реабилитации и средства ухода. Услуга считается оказанной  
после подписания Акта сдачи-приемки технического средства реабилитации и средства  
ухода сторонами (Приложение № 2) к Договору.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель имеет право:

- на получение информации о своих правах, обязанностях и условиях получения  
технических средств реабилитации при непосредственном обращении;
- на получение технических средств реабилитации во временное пользование в  
исправном состоянии на срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. В случае сохраняющейся нужды  
Получателя в использовании технического средства реабилитации по согласованию

сторон срок Договора может быть продлен;

- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотрудникам Учреждения при получении технических средств реабилитации;
- на защиту своих прав и интересов;
- на отказ от проката технических средств реабилитации.

2.2. Получатель обязан:

- поддерживать выданные ему во временное пользование технические средства реабилитации в исправном состоянии, пользоваться ими в соответствии с назначением, не закладывать, не сдавать в поднаем, не производить разборку и ремонт;
- вернуть предоставленные технические средства реабилитации в пригодном для эксплуатации состоянии, не ухудшив их потребительских качеств и внешнего вида с учетом естественного износа;
- оплатить стоимость ремонта и транспортировку к месту ремонта и обратно при повреждении технических средств реабилитации вследствие нарушения правил эксплуатации и содержания;
- в случае утраты или порчи выданных во временное пользование технических средств реабилитации, Получатель обязан возместить их оценочную стоимость, указанную в пункте 1.3. Договора.

2.3. Учреждение обязано:

- при обнаружении недостатков, полностью или частично препятствующих пользованию выданных во временное пользование технических средств реабилитации, в течение 3 дней со дня обращения Получателя безвозмездно устранить недостатки, либо произвести замену другими аналогичными техническими средствами реабилитации, находящимися в надлежащем состоянии.

При отсутствии возможности для замены Получатель возвращает технические средства реабилитации Учреждению, действие Договора считается досрочно прекращенным.

Стороны производят запись на обоих экземплярах Акта сдачи - приемки технических средств реабилитации при их возврате, с указанием даты возврата и отсутствии претензий по исполнению Договора, скрепленную подписями обеих Сторон.

### **3. Ответственность сторон**

3.1 При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, при условии, что Сторона, не исполнившая обязательство, в разумный срок уведомила другую Сторону в письменной форме о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

### **4. Порядок изменения или расторжения договора**

4.1. Договор прекращается по истечении срока его действия.

4.2. Получатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор до истечения срока его действия, письменно предупредив о своем намерении Учреждению не менее чем за десять дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

4.3. Учреждение может предъявить требование о досрочном расторжении Договора, если Получатель пользуется выданными ему во временное пользование техническими средствами реабилитации, не в соответствии с назначением, либо умышленно ухудшает их качество и потребительские свойства.

## **5. Разрешение споров**

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, решаются путем переговоров между Сторонами.

5.2. Порядок разрешения споров, указанный в п. 6.1. настоящего Договора, не является препятствием для обращения в суд за защитой своих прав и законных интересов одной из Сторон Договора.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Учреждения, другой – у Получателя.

## **7. Реквизиты и подписи сторон**

**Учреждение**

**Получатель**

Приложение № 1  
к Договору о предоставлении во  
временное пользование технических  
средств реабилитации Пункта проката ТСП  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

**АКТ**  
приема-передачи технических средств реабилитации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Учреждение \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора \_\_\_\_\_  
действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем Получатель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, составили настоящий акт о  
нижеследующем:

Произведен осмотр \_\_\_\_\_,  
(наименование технических средств реабилитации)  
передаваемых Получателю.

В момент передачи технические средства реабилитации находятся в исправном  
состоянии, пригодном для использования.

Оценочная стоимость составляет \_\_\_\_ руб.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую  
силу, по одному для каждой из Сторон.

**Учреждение**

**Получатель**

/ /

Приложение № 2  
к Договору о предоставлении во  
временное пользование технические  
средства реабилитации Пункта проката ТСП  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

**Акт**  
сдачи-приемки технических средств реабилитации

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Учреждение \_\_\_\_\_

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем Получатель \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Договор о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации от \_\_\_ № \_\_\_\_\_ выполнен в полном объеме и в срок.
2. Стороны претензий по Договору друг к другу не имеют.

Получатель \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

(наименование технических средств реабилитации)

\_\_\_\_\_ передано в исправном состоянии.

Принял \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Перечень  
технических средств реабилитации и средств ухода, используемых в  
Пункте проката ТСР**

1.	Трость 3-х опорная
2.	Трость 4-х опорная
3.	Трость белая тактильная складная (для слепых)
4.	Костыли подмышечные с упс
5.	Костыль с опорой под локоть
6.	Ходунки-опоры роллаторы
7.	Ходунки с подмышечной опорой
8.	Ходунки с опорой на предплечье
9.	Кресло-коляска с ручным приводом
10	Кресло-коляска с ручным приводом для лиц с большим весом
11	Матрац противопролежневый с компрессором
12	Подушка противопролежневая гелевая
13	Подголовник регулируемый
14	Простыня скользящая
15	Насадка-сиденье для унитаза
16	Судно полимерное
17	Пояс вспомогательный для перемещения
18	Сиденье для ванны поворотное
19	Стул для ванны
20	Ванночка для мытья головы
21	Ступень для ванной комнаты с поручнем
22	Кровать больничная механическая
23	Стол прикроватный на колесах для лежачих больных
24	Ограждение на кровать
25	Стойка для подтягивания
26	Кружка-поильник
27	Нагрудник непромокаемый для кормления взрослых
28	Судно полимерное "Утка"
29	Кресло-туалет
30	Опора в кровать металлическая

## Положение

**о Мобильной бригаде по доставке лиц 65 лет и старше и инвалидов, проживающих в сельской местности, в медицинские организации и в отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Мокшанского района»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Мобильной бригаде по доставке лиц 65 лет и старше и инвалидов, проживающих в сельской местности, в медицинские организации и в отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Мокшанского района» (далее учреждение).

1.2. Доставка лиц 65 лет и старше и инвалидов, проживающих в сельской местности, в медицинские организации и отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов Учреждения, осуществляется на автотранспорте, приобретенном в рамках реализации федерального проекта за счет средств федерального бюджета. Под инвалидами понимаются граждане, отнесенные к указанной категории согласно положениям Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с последующими изменениями), которым установлена группа инвалидности.

1.3. Услугу по доставке лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации и в отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов Учреждения предоставляет мобильная бригада, созданная в КЦСОН на базе отделения срочного социального обслуживания (далее - мобильная бригада).

1.4. Мобильная бригада осуществляет свою деятельность во взаимодействии с медицинскими организациями, органами местного самоуправления, различными государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями, общественными организациями и гражданами. Работа мобильной бригады осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором КЦСОН, в составе которой организована данная мобильная бригада.

1.5. Состав мобильной бригады определяется исходя из целей ее формирования и возложенных задач, особенностей территории обслуживания, половозрастной и социальной структуры населения и его потребности в социальных услугах. В состав мобильной бригады включаются специалист по социальной работе отделения, сопровождающий по требованию и водитель автотранспорта, а также, по согласованию сотрудники организации здравоохранения, утвержденные приказом директора КЦСОН.

1.6. Режим работы мобильной бригады, осуществляющей целевые выезды, соответствует режиму работы организации социального обслуживания с учетом режима рабочего времени и времени отдыха водителя.

1.7. Выезды для доставки лиц 65 лет и старше и инвалидов осуществляются мобильными бригадами в Мокшанском районе Пензенской области.

1.8. Доставка лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации и отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов Учреждения социальным автотранспортом включает в себя проезд от места жительства гражданина к медицинским организациям и отделению дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов и обратно.

1.9. Доставка лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации и в отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов (полустационар) включает проведение мероприятий непосредственно по месту выезда:

- организацию поездки лиц 65 лет и старше и инвалидов, включая сопровождение от места жительства до медицинской организации, отделения дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов (полустационар), в медицинские организации, для получения медицинских и социальных услуг и обратно после их получения;
- помощь лицам 65 лет и старше и инвалидам в посадке в транспортное средство и высадке из него (по требованию);
- предоставление подъемного устройства и спуск (подъем) лиц 65 лет и старше и инвалидов на креслах-колясках из помещения к транспортному средству и обратно (по требованию).

1.10. Доставка лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации и отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов (полустационар) осуществляется на бесплатной основе.

## **2. Порядок использования автотранспорта**

2.1. Специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания является лицом, ответственным за осуществление межведомственного взаимодействия, в том числе за осуществление доставки лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации.

2.2. Специалист обеспечивает социальное сопровождение и безопасность граждан при осуществлении пассажирских перевозок в соответствии с требованиями, установленными законодательством с учетом складывающейся санитарно-эпидемиологической ситуации.

2.3. Специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания формирует график выездов с учетом информации, полученной от медицинских организаций, не позднее 30 числа месяца, предшествующего месяцу проведения профилактических медицинских осмотров и диспансерного наблюдения.

2.4. Специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания ведет учет лиц 65 лет и старше и инвалидов, доставленных в медицинские организации и отказавшихся от доставки в медицинские организации.

2.5. Специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания представляет отчет о доставке лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации, в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.6. Специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания проводит информационно-разъяснительную работу по вопросам профилактических медицинских осмотров (не реже одного раза в год), а также диспансерного наблюдения среди лиц 65 лет и старше и инвалидов.

2.7. Специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания при необходимости организует социальное сопровождение граждан для оказания медицинской помощи путем организации и осуществления доставки лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (с последующими изменениями) (далее Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ) на основании соглашений, заключаемых между организациями социального обслуживания и медицинскими организациями.

2.8. Доставка лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации возможна в

том числе из удаленных населенных пунктов, в первую очередь расположенных на значительном удалении от медицинских организаций и (или) имеющих затрудненную транспортную доступность с учетом климатогеографических условий.

2.9. К основным задачам использования автотранспорта для реализации следующих социально значимых задач, не предусмотренных федеральным проектом:

- доставка медицинских работников из медицинских организаций к лицам 65 лет и старше и инвалидам с целью оказания им медицинской помощи на дому;
- доставка лицам 65 лет и старше и инвалидам лекарственных средств и медицинских изделий;
- доставка лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации на вакцинацию;
- доставка в медицинские организации мобильных паллиативных пациентов, не требующих медицинского сопровождения, проживающих в сельской местности;
- доставка в медицинские организации лиц 65 лет и старше и инвалидов, нуждающихся в проведении гемодиализа;
- доставка в медицинские организации лиц 65 лет и старше и инвалидов для прохождения реабилитационных программ после перенесенного COVID-19;
- осуществление контроля полноты и качества оказания социальных услуг социальными работниками и помощниками по уходу;
- оказание социальных услуг;
- осуществление подвоза граждан для участия в областных и районных мероприятиях.

2.9. Противопоказаниями к доставке граждан в медицинские учреждения социальным автотранспортом являются:

- состояния, требующие медицинскую эвакуацию выездными бригадами скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи;
- деменция;
- потребность в паллиативной медицинской помощи;
- острые заболевания или обострение хронического заболевания;
- терминальные стадии хронических заболеваний.

2.10. Основанием для отказа гражданам в транспортировке в медицинские организации является:

- наличие противопоказаний, подтвержденных медицинской выпиской-справкой формы 027/у, выписной эпикризом из медицинской карты амбулаторного/стационарного больного, касающийся состояния здоровья больного и проведенных в отношении него медицинских мероприятий (лечения), в каждом конкретном случае оказания медицинской помощи;
- оформляется лечащим врачом на основании учетной формы 025/у-04 (медицинская карта амбулаторного больного), формы 003/у (медицинская карта стационарного больного - история болезни) или выписного эпикриза (стационарная форма справки).

2.11. Необходимым предварительным условием проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации является дача информированного добровольного согласия гражданина (его законного представителя) на медицинское вмешательство с соблюдением требований, установленных статьей 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с последующими изменениями).

2.12. Гражданин вправе отказаться как от проведения профилактического медицинского осмотра и (или) диспансеризации в соответствии с пунктом 11 Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 № 404н "Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения" (с последующими изменениями), так и от доставки социальным

автотранспортом в медицинские организации для осуществления данных мероприятий.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Специалист по социальной работе Отделения осуществляет:

- координацию деятельности Мобильной бригады по осуществлению доставки лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации;
  - осуществляет мониторинг доставки лиц 65 лет и старше и инвалидов в медицинские организации;
  - осуществляет мониторинг доставки лиц 65 лет и старше и инвалидов в отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов.
-